

*Приложение 2*  
к приказу № 820  
от «27» октября 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЗИДЕНТУРЕ**  
**РГП «БОЛЬНИЦА МЕДИЦИНСКОГО ЦЕНТРА УПРАВЛЕНИЯ ДЕЛАМИ**  
**ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН» на ПХВ**

Астана, 2023

## Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Прием на обучение медицинских кадров в резидентуре	5
3.	Подготовка медицинских кадров в резидентуре	6
4.	Образовательная программа резидентуры	6
5.	Итоговая аттестация	8
6.	Кадровое обеспечение резидентов	8
7.	Требования к компетенциям врача-резидента	10
8.	Права и обязанности врачей-резидентов	10
9.	Форма обучения в резидентуре	11
10.	Хранение, рассылка	11

## 1. Общие положения

### Введение

1. В РГП «Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан» на ПХВ ведется подготовка медицинских кадров в резидентуре.
2. Целью резидентуры является обеспечение подготовки квалифицированных, конкурентоспособных кадров, отвечающих современным требованиям к качеству врачей специалистов для самостоятельной работы по той или иной специальности.
3. Подготовка кадров в резидентуре осуществляется по клиническим специальностям, утверждаемым уполномоченным органом в области здравоохранения.
4. Настоящее Положение определяет порядок подготовки медицинских кадров и описывает процесс обучения в резидентуре РГП «Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан» на ПХВ.

### Область применения

5. Настоящее Положение применяется подразделениями РГП «Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан» на ПХВ, осуществляющими обучение врачей-резидентов: отделом профессионального образования и структурными подразделениями Больницы, задействованными в организации обучения.

### Термины и определения

6. Термины и определения, применяемые в настоящем Положении:

*Больница* - РГП «Больница Медицинского центра Управления делами Президента Республики Казахстан» на ПХВ (в данной политике Организация образования).

*Резидентура* - уровень послевузовского медицинского образования, целью которого является приобретение или изменение профессиональной квалификации врача по соответствующей специальности для допуска к самостоятельной клинической практике.

*Врач-резидент* - врач, обучающийся в рамках образовательной программы резидентуры и работающий в медицинской организации образования под надзором наставника.

*Клиническая база резидентуры* – клиника организации высшего и (или) послевузовского образования или организации здравоохранения, получившие в установленном министром здравоохранения порядке право на реализацию программы резидентуры или ее части.

*Местный исполнительный орган* - коллегиальный исполнительный орган (акимат).

*Наставник* – медицинский работник со стажем не менее пяти лет, назначаемый руководителем медицинской организации или организации медицинского образования для оказания практической помощи в профессиональной адаптации обучающихся по программам медицинского образования и молодых специалистов, осуществляющий деятельность на основе триединства образования, науки и практики.

*Государственный общеобязательный стандарт образования* - требования к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения, максимальному объему учебной нагрузки обучающихся, уровню подготовки обучающихся и сроку обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования, научных организаций по основному профилю деятельности и направлениям подготовки кадров, независимо от формы собственности и ведомственной подчиненности.

*Образовательная программа* – единый комплекс основных характеристик образования, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы и методы их реализации, материальные ресурсы, привлекаемый для обучения академический и профессиональный персонал, критерии оценки результатов обучения.

*Академический период* - период обучения, устанавливаемый самостоятельно организацией образования в одной из форм: семестр, триместр.

*Академический час* - единица измерения объема учебных занятий или других видов учебной работы, 1 академический час равен 50 минутам.

*Типовой учебный план* - учебный документ, регламентирующий структуру и объем образовательной программы с указанием перечня и минимального объема кредитов дисциплин

обязательного компонента и всех видов практик, итоговой аттестации, утверждаемый уполномоченным органом в области здравоохранения.

*Рабочий учебный план* - учебный документ, разрабатываемый организацией образования самостоятельно на основе образовательной программы и индивидуального учебного плана обучающихся.

*Индивидуальный учебный план* - документ, отражающий образовательную траекторию конкретного обучающегося, составляемый на академический период в соответствии с образовательной программой и каталогом элективных дисциплин.

*Компетенции* - способность практического использования приобретенных в процессе обучения знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности.

*Промежуточная аттестация обучающихся* - процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися содержания учебной дисциплины после завершения академического периода.

*Итоговая аттестация* - процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися объема учебных дисциплин, предусмотренных государственным общеобразовательным стандартом соответствующего уровня образования.

*Оценка знаний* (компьютерное тестирование) – определение уровня теоретических знаний, обучающихся по программам медицинского образования компьютерным путем.

*Оценка навыков* – определение уровня владения обучающимися программами медицинского образования практическими навыками в процессе их демонстрации.

*Результаты обучения* – подтвержденный оценкой объем знаний, умений, навыков, приобретенных, демонстрируемых обучающимся по освоению образовательной программы, сформированные ценности и отношения.

*Самостоятельная работа резидента* - работа по определенному перечню тем, отведенных на самостоятельное изучение, обеспеченных учебно-методической литературой и рекомендациями.

*Самостоятельная работа резидента под руководством клинического наставника* - работа врача-резидента под надзором наставника для оказания практической помощи в профессиональной адаптации обучающегося по программам медицинского образования.

*Учебно-методический комплекс дисциплины* - документ, состоящий из силлабуса, заданий для практических занятий, учебно-практический материал для самостоятельной работы по темам и видам занятий.

*Обязательный компонент* - перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов кредитов, установленных типовым (основным) учебным планом и изучаемых обучающимися в обязательном порядке.

*Компонент по выбору* - перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов академических кредитов, определяемых организацией образования самостоятельно для освоения образовательной программы.

*Силлабус* - учебная программа дисциплины, включающая в себя описание изучаемой дисциплины, цели и задачи дисциплины, краткое ее содержание, темы и продолжительность их изучения, задания самостоятельной работы, время консультаций, расписание проверок знаний обучающихся, требования преподавателя, критерии оценки знаний обучающихся и список литературы.

### **Сокращения и обозначения**

7. Сокращения, применяемые в настоящем Положении:

ГОСО – государственный общеобразовательный стандарт образования

ИУП - индивидуальный учебный план

ИА - итоговая аттестация

КВ - компонент по выбору

МИО – местный исполнительный орган

ОП - образовательная программа

ОК - обязательный компонент

ПА - промежуточная аттестация обучающихся

РУП - рабочий учебный план

РО - результаты обучения

РК - рубежный контроль

СРР - самостоятельная работа резидента

СРРКН - самостоятельная работа резидента под надзором клинического наставника

ТУП - типовой учебный план

УМКД - учебно-методический комплекс дисциплины

### **Нормативные документы**

8. Нормативно-правовые акты РК, применяемые в настоящем Положении:

- Конституция РК;

- Закон РК от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании»;

- Кодекс РК от 07 июля 2020 года № 360-VI ЗРК «О здоровье народа и системе здравоохранения»;

- ППРК от 7 февраля 2008 года № 116 «Об утверждении Правил назначения, выплаты и размеров государственных стипендий, обучающимся в организациях образования»;

- Приказ МОН РК от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов документов об образовании, форм документов об образовании государственного образца и правил их учета и выдачи, основных требований к содержанию документов об образовании собственного образца и правил их учета и выдачи, а также формы справки, выдаваемой лицам, не завершившим образование в организациях образования»;

- Приказ МОН РК от 17 июня 2015 года № 391 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им»;

- Приказ МОН РК от 31 октября 2018 года № 600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования»;

- Приказ МЗ РК от 11 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-249/2020 «Об утверждении правил оценки знаний и навыков обучающихся, оценки профессиональной подготовленности выпускников образовательных программ в области здравоохранения и специалистов в области здравоохранения»;

- Приказ МЗ РК от 15 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-270/2020 «Об утверждении правил размещения государственного заказа, приема на обучение и подготовки медицинских кадров в резидентуре»;

- Приказ МЗ РК от 21 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-304/2020 «Об утверждении положений о клинической базе, клинике организации образования в области здравоохранения, университетской больнице, базе резидентуры, интегрированном академическом медицинском центре и требований, предъявляемых к ним»;

- Приказ МЗ РК от 21 декабря 2020 года № ҚР ДСМ-305/2020 «Об утверждении номенклатуры специальностей и специализаций в области здравоохранения, номенклатуры и квалификационных характеристик должностей работников здравоохранения»;

- Приказ МЗ РК от 4 июля 2022 года № ҚР ДСМ-63 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов по уровням образования в области здравоохранения»;

- Приказ МНВО РК от 20 июля 2022 года № 2 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования»;

- Приказ МЗ РК от 9 января 2023 года № 4 «Об утверждении типовых учебных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям».

## **2. Прием на обучение медицинских кадров в резидентуре**

9. Порядок приема лиц, желающих поступить в резидентуру устанавливается Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие ОП послевузовского образования и Правилами приема в резидентуру, утвержденными директором Больницы.

10. В резидентуру принимаются лица, имеющие диплом о высшем медицинском образовании и документ, указывающий квалификацию «Врач».

### **3. Подготовка медицинских кадров в резидентуре**

11. Подготовка медицинских кадров в резидентуре осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа за счет республиканского бюджета или МИО, а также оплаты обучения за счет собственных средств обучающегося и иных источников.

12. Больница осуществляет образовательную деятельность в соответствии с полученной лицензией, соблюдая квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающие соответствие им. Подготовка медицинских кадров в резидентуре осуществляется в соответствии с ГОСО резидентуры, ТУП по медицинским специальностям резидентуры, утвержденными уполномоченным органом в области здравоохранения и внутренними документами Больницы: Академической политикой и настоящим Положением.

13. Срок подготовки медицинских кадров в резидентуре засчитывается в стаж работы по специальности.

14. Обучение в резидентуре осуществляется только через очную форму обучения.

15. Подготовка медицинских кадров в резидентуре за счет республиканского бюджета осуществляется в рамках государственного образовательного заказа на подготовку кадров с послевузовским образованием. Согласно п.7 ст. 47 Закона РК от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании» врачам-резидентам, обучающимся по государственному образовательному заказу очной формы обучения, может выплачиваться государственная стипендия. Назначение государственной стипендии врачам-резидентам производится приказом руководителя организации образования на весь срок обучения независимо от результатов итогового контроля в течение всего периода обучения в размере, определяемом Постановлением Правительства РК от 7 февраля 2008 года № 116 «Об утверждении Правил назначения, выплаты и размеров государственных стипендий». Выплата государственной стипендии осуществляется оператором уполномоченного органа в области образования путем перечисления финансовых средств на реквизиты Больницы для дальнейшего зачисления суммы государственной стипендии на текущий счет врача-резидента, открытый в банке второго уровня.

16. Подготовка медицинских кадров в резидентуре на договорной (платной) основе осуществляется с полным возмещением затрат на обучение за счет собственных средств обучающегося и иных источников.

### **4. Образовательная программа резидентуры**

#### **Содержание образовательной программы**

17. Больница самостоятельно разрабатывает ОП по мере потребности, в соответствии с требованиями ГОСО и ТУП по специальностям резидентуры, отражающие РО.

18. ОП резидентуры гарантирует интеграцию практики и теории, включает содержание, последовательность подготовки и ответственность врача-резидента с определением целей и РО, основанных на выполнении заданий и оказании медицинской помощи населению. Интеграция подготовки и предоставления медицинских услуг подразумевает, с одной стороны, оказание должной медицинской помощи врачами-резидентами, с другой стороны то, что учебные возможности заложены в служебных функциях. Подготовка основана на практике с привлечением врачей-резидентов к личному участию в предоставлении услуг и ответственности за деятельность по оказании помощи пациентам Больницы.

19. Больница обеспечивает достаточную материально-техническую базу для преподавателей и врачей-резидентов, позволяющую обеспечить адекватное выполнение ОП. Больница обеспечивает эффективное использование клинической базы, кадровых, образовательных, информационных ресурсов в целях подготовки врачей-резидентов, уделяя должное внимание, функциям медицинского обслуживания, вовлекая во все виды медицинской деятельности, включая дежурства, в рамках соответствующей подготовки, согласно стандартному графику рабочего времени. Условия предоставления медицинских услуг и ответственность врачей-резидентов должны быть определены и доведены до сведения всех сторон.

#### **Структура образовательной программы**

20. Структура ОП определяется в соответствии с ТУП и содержит:

- теоретическое обучение, включающее изучение циклов ОК и КВ;
- клиническую подготовку врачей-резидентов;
- аттестации (ПА, ИА).

21. Перечень дисциплин ОК определяется ТУП по медицинским специальностям резидентуры. Сокращение объема дисциплин ОК не допускается.

22. Перечень дисциплин КВ определяется Больницей самостоятельно. При этом учитываются ожидания работодателей и потребности рынка труда.

23. Планирование и организация образовательной деятельности осуществляются на основе учебных планов. Учебные планы подразделяются на ТУП, ИУП и РУП. В ТУП определяется трудоемкость каждой учебной дисциплины ОК и каждого вида учебной деятельности, в академических часах (кредитах) и формы итогового контроля. КВ указывается общим количеством академических часов (кредитов). В дополнение к ТУП ежегодно организацией разрабатывается КЭД, который обеспечивает врачам-резидентам возможность альтернативного выбора элективных учебных дисциплин. На основе ТУП и КЭД врачу-резиденту составляется ИУП на каждый учебный год. В ИУП включаются дисциплины обязательного компонента, виды учебной деятельности и дисциплины компонента по выбору из КЭД. ИУП врача-резидента утверждается на заседании курирующего отделения Больницы.

24. Для определения перечня дисциплин на учебный год, их трудоемкость в академических часах (кредитах), порядок изучения, виды учебных занятий и формы контроля (экзамен, промежуточная аттестация, итоговая аттестация) составляется РУП. РУП служит основой для составления расписания занятий.

25. Содержание всех учебных дисциплин определяется Силлабусом. Силлабус (программы дисциплин для врачей-резидентов) разрабатываются по всем дисциплинам учебного плана и утверждаются на заседании курирующего отделения, участвующего в реализации ОП резидентуры.

26. Форма, структура, порядок разработки и утверждения КЭД, ИУП и РУП, Силлабуса определяются Больницей самостоятельно.

### **Требования к объему учебной нагрузки врача-резидента**

27. Объем учебной нагрузки врача-резидента измеряется в академических часах (кредитах), осваиваемых им в течение учебного года по каждой дисциплине. Планирование учебной нагрузки ППС осуществляется в академических часах, представляющих собой время контактной работы преподавателя/ наставника с врачом-резидентом по расписанию на учебных занятиях. Полная учебная нагрузка одного учебного года соответствует не менее 70 академическим кредитам (2100 академическим часам) за один учебный год. Один академический кредит равен 30 академическим часам. Один академический час равен 50 минутам. Учебная нагрузка представляет минимальную учебную нагрузку врача-резидента. Допускается освоение врачом-резидентом за семестр большего числа академических кредитов.

28. Подготовка в резидентуре включает аудиторную работу, самостоятельную работу резидента под руководством клинического наставника и самостоятельную работу резидента.

Объем аудиторной работы составляет 10% от объема каждой дисциплины.

Объем СРРКН – 70%.

Объем СРР – 20%.

29. Учебный год в резидентуре предусматривает один академический период, заканчивающийся ПА (на выпускном курсе - ИА). ПА врачей-резидентов осуществляется в соответствии с академическим календарем в форме, утвержденной Больницей. Продолжительность обучения в резидентуре составляет от 2 до 4 лет в зависимости от выбранной специальности.

### **Перевод, восстановление, отчисление обучающихся и предоставление академического отпуска в резидентуре**

30. Порядок перевода врача-резидента с курса на курс, из одной организации образования в другую организацию образования по всем формам обучения и специальностям, восстановления на обучение, предоставления академического отпуска и восстановления из академического отпуска осуществляется в соответствии с Академической политикой Больницы.

### **Академическая мобильность в резидентуре**

31. Политика академической мобильности в резидентуре Больницы подразумевает внешнюю (прохождение обучения в зарубежных вузах) и внутреннюю (обучение в ведущих казахстанских вузах) мобильность врачей-резидентов и осуществляется в соответствии с Академической политикой Больницы.

### **5. Итоговая аттестация**

32. Завершающим этапом обучения является ИА, проводимая с целью определения профессиональной состоятельности выпускника и оценки результатов обучения и компетенций, достигнутых по завершению программы. ИА врачей-резидентов проводится в сроки, предусмотренные академическим календарем. Врач-резидент, завершивший программу обучения, допускается к итоговой аттестации. Врачи-резиденты выпускного года, не выполнившие требования ИУП, остаются на повторный год обучения по собственному желанию (на платной основе) или подлежат отчислению.

33. Итоговая аттестация проводится в соответствии с конечными результатами обучения и включает два этапа:

1) Оценка знаний выпускников резидентуры проводится автоматизированным компьютерным тестированием с помощью тестовых вопросов. Протокол результатов оценки знаний без учета апелляции предоставляется в организации образования в день проведения оценки знаний;

2) Оценка навыков проводится на клинической базе организации образования (Больницы) с использованием материально-технических ресурсов симуляционных центров, клинических баз, экзаменаторов, стандартизированных и (или) реальных пациентов. Результаты оценки навыков предоставляются в день проведения оценки навыков.

34. Положительные результаты оценки знаний и навыков обучающихся по программам медицинского образования служат основанием подачи заявления для выдачи сертификата специалиста. Лицам, завершившим обучение по ОП резидентуры и успешно прошедшим итоговую аттестацию, присваивается квалификация «врач» по соответствующей специальности резидентуры и выдается свидетельство об окончании резидентуры государственного образца бесплатно, а также вносится запись в трудовую книжку о прохождении резидентуры по специальности. Свидетельство об окончании резидентуры выдает Больница, подписывает свидетельство председатель квалификационной комиссии, директор Больницы или уполномоченное им лицо.

35. При утере свидетельства об окончании резидентуры можно получить дубликат свидетельства об окончании резидентуры. Для получения дубликата документа о высшем и послевузовском образовании физическое лицо направляет услугодателю через некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан" или веб-портал "электронного правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz) заявление по форме или в форме электронного документа на имя руководителя Больницы с приложением документов (заявление, документ, удостоверяющий личность). Дубликат свидетельства об окончании резидентуры выдается на платной основе.

### **6. Кадровое обеспечение резидентов**

36. Требования к кадровому обеспечению резидентов в Больнице определены квалификационными требованиями, предъявляемыми к образовательной деятельности.

37. Учебные занятия в резидентуре ведут лица, имеющие ученую/академическую степень (кандидат наук, доктор наук, доктор философии (PhD), доктор по профилю) и высшую квалификационную врачебную категорию по профилю подготовки, имеющие стаж научно-педагогической работы – не менее трех лет, клинической работы не менее пяти лет, являющиеся авторами 4 научных публикаций в отечественных, рекомендованных уполномоченным органом, и зарубежных изданиях.

38. Врач-резидент работает под надзором клинического наставника на базах резидентуры в течении цикла дисциплины/модуля с регулярной обратной связью.



Наставник назначается из числа квалифицированных специалистов, работающих в отделениях Больницы, имеющих ученую/академическую степень (кандидат наук, доктор наук, доктор философии (PhD), доктор по профилю), или стаж клинической работы не менее 5 лет по запрашиваемому направлению подготовки кадров. Деятельность наставника включается в обязанности и график работы. Регламент работы и порядок закрепления наставника определяется базой резидентуры самостоятельно по согласованию с Больницей.

39. Преподаватель/ наставник резидентуры имеет право:

- на защиту профессиональной чести и достоинства;
- на защиту человеческого достоинства, если оно нарушено со стороны администрации, обучающегося;
- на свободу выбора и использование методик обучения, учебных пособий и материалов;
- условия для осуществления учебного процесса, получение рабочего места, оборудованного в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и нормами охраны труда;
- на обращение индивидуально или в составе группы лиц к уполномоченному по правам участников образовательного процесса, а также в любые вышестоящие органы с заявлениями, предложениями, жалобами;
- отказываться от административных поручений, не связанных с выполнением своих должностных обязанностей и конкретных обязательств;
- конфиденциальность дисциплинарного расследования, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, в том числе при необходимости защиты интересов обучающихся;
- не допускать врачей-резидентов к образовательному процессу без санитарной книжки.

40. Преподаватель резидентуры обязан:

- добросовестно выполнять обязанности;
- разрабатывать УМКД;
- предоставлять на рецензию тестовые задания итогового контроля по дисциплине;
- планировать самостоятельную работу врача-резидента, ориентируясь на достижение конечных результатов по дисциплине, в том числе курацию пациентов в Больнице;
- осуществлять сбор обратной связи от врачей-резидентов на содержание учебной дисциплины, при необходимости вносить соответствующие изменения в силлабус дисциплины;
- своевременно исполнять обязанности в АИС Платонус;
- своевременно информировать отдел профессионального образования о пропущенных занятиях врачей-резидентов;
- делать заявки на обеспечение учебно-методической литературой и оборудованием;
- уважительно относиться к личности, правам, выражению мнений и убеждений врача-резидента, соблюдать нормы этики и дентологии в отношении врачей-резидентов;
- поддерживать дисциплину на основе уважения человеческого достоинства врачей-резидентов методами, исключая психологическое и физическое насилие;
- систематически повышать свой профессиональный уровень, используя современные методики обучения.

41. Наставник врача-резидента обязан:

- обучать врача-резидента практическим навыкам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;
- обучать врача-резидента в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами;
- контролировать исполнение практических навыков, манипуляций, процедур;
- контролировать качество оказания медицинской помощи врачом-резидентом;
- выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные врачом-резидентом, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;
- способствовать формированию у врача-резидента ответственного отношения в исполнении своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;
- требовать от врача-резидента выполнения указаний по вопросам, связанным с клинической деятельностью;
- требовать рабочие отчеты у врача-резидента, как в устной, так и в письменной форме;

- оценивать освоение практических навыков, манипуляций, процедур врачом-резидентом.

## **7. Требования к компетенциям врача-резидента**

42. Компетенции выражают способности и готовность врачей-резидентов применять в стандартных и изменяющихся ситуациях профессиональной деятельности знания, умения, интеллектуальные и практические навыки, личностные качества, приобретенные ими в результате освоения ОП. Требования к уровню подготовки врачей-резидентов определяются на основе РО, характеризующих способности обучающихся:

1) курация пациента: способен сформулировать клинический диагноз, назначить план лечения и оценить его эффективность на основе доказательной практики на всех уровнях оказания медицинской помощи;

2) коммуникация и коллаборация: способен эффективно взаимодействовать с пациентом, его окружением, специалистами здравоохранения с целью достижения лучших для пациента результатов;

3) безопасность и качество: способен оценивать риски и использовать наиболее эффективные методы для обеспечения высокого уровня безопасности и качества медицинской помощи;

4) общественное здравоохранение: способен действовать в рамках правового и организационного поля системы здравоохранения Республики Казахстан по своей специальности, оказывать базовую помощь в чрезвычайных ситуациях, работать в составе межпрофессиональных команд для осуществления политики укрепления здоровья нации;

5) исследования: способен формулировать адекватные исследовательские вопросы, критически оценить профессиональную литературу, эффективно использовать международные базы данных в своей повседневной деятельности, участвовать в работе исследовательской команды;

6) обучение и развитие: способен обучаться самостоятельно и обучать других членов профессиональной команды, активно участвовать в дискуссиях, конференциях и иных формах непрерывного профессионального развития.

## **8. Права и обязанности врачей-резидентов**

43. Врач-резидент имеет право:

- на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;

- использование необходимых инструментов, оборудования, приборов и других производственных материалов, по согласованию с наставником, назначенным Больницей, иметь доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной техникой в учебных целях;

- на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;

- на совмещение обучения с работой в свободное от учебы время;

- на предоставление академического отпуска по медицинским показаниям и в иных исключительных случаях, согласно Академической политике Больницы;

- на присвоение соответствующего уровня квалификации по конкретной специальности и получение свидетельства об окончании резидентуры установленного образца по соответствующей форме, утвержденной уполномоченным органом в области образования.

44. Врач-резидент обязан:

- соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на базе резидентуры, обязательные для работников базы резидентуры;

- бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу базы резидентуры;

- строго соблюдать и выполнять требования программы резидентуры и клинической практики, своевременно и полностью выполнять индивидуальный учебный план, к промежуточной и итоговой аттестациям иметь научные публикации по направлению подготовки (одно из необходимых требований для дальнейшего поступления в докторантуру);

- прибыть в распоряжение базы резидентуры (отделения) к установленному сроку на прохождение клинической практики;

- не разглашать конфиденциальную информацию о Больнице в процессе прохождения обучения в резидентуре и клинической практики, а также после его завершения;

- вести учет овладения практическими навыками, манипуляциями, процедурами, предоставлять отчет наставнику о проделанной работе;

- при неявке на занятия сообщать об этом незамедлительно с указанием причин и, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3-х дней сообщить отделу профессионального образования и после выздоровления предоставить соответствующую медицинскую справку;

- при изменении личных данных (ФИО), места жительства, номера телефона сообщить в 3-дневный срок с момента наступления вышеуказанных обстоятельств в отдел профессионального образования;

- по завершению обучения в резидентуре на бюджетной основе отработать 3 (три) года в регионе размещения государственного образовательного заказа;

- в случае обучения на платной основе, производить оплату за обучение согласно заключенного с Больницей Договора об обучении по программе резидентуры на платной основе.

45. Врач-резидент в течение всего периода обучения формирует портфолио (личное дело), в которое входят:

1) ИУП;

2) информированное согласие о неразглашении информации;

3) лист промежуточной аттестации;

4) вводный инструктаж;

5) характеристика наставника;

6) информация о достижениях в период обучения в резидентуре, при их наличии (награды, сертификаты, программы конференций, тезисы публикаций, благодарственные письма, отзывы пациентов и др.).

## **9. Форма обучения в резидентуре**

46. Обучение в резидентуре проводится в очной форме на бюджетной и платной основе.

47. Стоимость обучения на платной основе в Больнице формируется исходя из реальных затрат на обеспечение образовательного процесса. Оплата за обучение производится в соответствии с заключенным с Больницей Договором об обучении по программе резидентуры на платной основе на основании Прейскуранта цен на платные образовательные услуги Больницы.

## **10. Хранение, рассылка**

48. Оригинал настоящего Положения хранится в отделе профессионального образования.

49. Копии настоящего Положения рассылаются отделениям Больницы, осуществляющим реализацию ОП резидентуры.